



COMUNE DI GRADO
Provincia di Gorizia

Piazza Biagio Marin, 4 - cap 34073 Codice Fiscale e Partita IVA 00064240310
tel. 0431 898289 - fax 0431 878925

[E-MAIL: ambiente@comunegrado.it](mailto:ambiente@comunegrado.it)

AREA TECNICA - SERVIZIO AMBIENTE

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA E COORDINAMENTO DEL PARTENARIATO DEL PROGETTO "MAR E TIARIS" FINANZIATO A VALERE SUL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA – MISURA 16 – COOPERAZIONE – TIPO DI INTERVENTO 16.7.1 STRATEGIE DI COOPERAZIONE SVILUPPO TERRITORIALE
CUP n. D17F19000520007**

Con il presente avviso il Comune di Grado, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 134 dd. 27.02.2020, intende effettuare un'indagine esplorativa di mercato finalizzata a ricevere manifestazioni di interesse, da parte di professionisti qualificati, ai fini dell'attuazione del progetto "MAR E TIARIS" di cui è capofila, per l'affidamento di un servizio di attività di supporto tecnico alla gestione amministrativa e finanziaria e coordinamento del partenariato nel quadro della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, che comporta l'obbligo di consultazione di almeno 5 operatori economici, tramite MODALITA' TELEMATICA, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, sulla piattaforma di eProcurement della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia "eAppalti" raggiungibile all'URL <https://eappalti.regione.fvg.it>.

1. STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI GRADO

Piazza Biagio Marin 4 – 34073 GRADO GO

P.IVA 00064240310

Tel. 0431898111

Email: ambiente@comunegrado.it

PEC: comune.grado@certgov.fvg.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice/Profilo del Committente: www.comunegrado.it

Piattaforma di eProcurement: eAppaltiFVG all'URL <http://eappalti.regione.fvg.it>

Punti di contatto: Area Tecnica – Servizio Ambiente

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Francesca Trapani

tel. 0431898289 – e-mail: ambiente@comunegrado.it

Responsabile del procedimento: arch. Maria Antonietta Genovese

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Trapani mail: francesca.trapani@comunegrado.it



2. PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura di selezione verrà svolta sul portale eAppalti FVG, accessibile attraverso l'indirizzo <https://eAppalti.regione.fvg.it> (in seguito: "Portale"), all'interno dell'area Bandi e Avvisi, R.D.I. online dal titolo **"AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA E COORDINAMENTO DEL PARTENARIATO DEL PROGETTO "MAR E TIARIS" FINANZIATO A VALERE SUL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA – MISURA 16 – COOPERAZIONE – TIPO DI INTERVENTO 16.7.1 STRATEGIE DI COOPERAZIONE SVILUPPO TERRITORIALE"**.

Ai fini dell'acquisizione delle manifestazioni di interesse, gli operatori economici sono invitati a candidarsi presentando domanda in conformità alle prescrizioni che seguono e sulla base della modulistica allegata e parte integrante del presente avviso.

3. DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni richieste consisteranno nelle seguenti macro-attività:

- a) ASSISTENZA GESTIONALE e FINANZIARIA
 - Assistenza nella gestione globale del progetto diretta a garantire il corretto svolgimento delle attività, in coerenza con gli obiettivi progettuali e di Programma, con le tempistiche di attuazione previste ed il raggiungimento dei target di riferimento.
 - Assistenza specialistica al monitoraggio finanziario diretta a garantire l'avanzamento delle attività nel rispetto delle tempistiche previste da progetto approvato, la gestione degli eventuali scostamenti, le interlocuzioni con le autorità di programma anche per la richiesta di eventuali revisioni del piano finanziario e relative previsioni/modifiche di avanzamento temporale sia di contenuto che finanziarie, controllo e verifica dell'avanzamento delle spese del capofila e dei partner progettuali e supporto nella preparazione delle richieste di rimborso.
- b) ASSISTENZA AL COORDINAMENTO DEL PARTENARIATO
 - Assistenza nella gestione e coordinamento del partenariato, supporto al coordinamento globale delle attività del progetto dei partner al fine di raggiungimento degli obiettivi, predisposizione di un piano d'azione per l'attuazione delle attività, monitoraggio dell'attuazione dello stesso e verifica del raggiungimento dei risultati attesi.
 - Assistenza specialistica ai partners, sia pubblici che privati, per ogni aspetto inerente agli aiuti di stato e la gestione dei contributi in regime de minimis.

A fronte della necessità di avviare speditamente l'implementazione del progetto, sarà necessario garantire un'immediata disponibilità ad operare per l'affiancamento al Comune di Grado nello svolgimento delle attività specificate, garantendo, anche in fase di avvio, la partecipazione ad ogni necessario incontro interno ed esterno sul territorio regionale.

Nello specifico, il soggetto economico dovrà creare un help desk a disposizione di tutti i partner e la gestione dei rapporti con controllori e autorità di gestione e con tutti i partner per:

- l'attuazione delle attività: supporto alle imprese per ogni questione inerente gli aiuti di stato e la gestione dei contributi in de minimis, ecc.
- la revisione del piano finanziario e relative previsioni di avanzamento temporale della spesa, suddivise per partner ed attività;
- la valutazione interna: in itinere delle operazioni e impostazione di piste di controllo;
- le attività di monitoraggio fisico e finanziario quali: raccolta ed invio con scadenza periodica dei dati di monitoraggio fisico e finanziario: importo dei costi per tipologia di investimento o di attività e per partner; importo dei costi liquidati nel periodo di riferimento; importi

cumulati dall'avvio; eventuali economie; dati fisici di avanzamento dell'operazione; impostazione dell'audit trail; presentazione di eventuali richieste di variazioni sostanziali o non sostanziali;

- l'assistenza tecnica sui controlli attraverso la preparazione e presenza in occasione dei momenti di verifica dell'avanzamento fisico e finanziario di attuazione della strategia;
- la predisposizione della rendicontazione: preparazione, verifica e raccolta della documentazione di spesa e pagamento da allegare al rendiconto; richiesta di eventuali anticipi, acconti, preparazione di relazioni, ecc.
- l'assistenza tecnica ex post: predisposizione dei controlli e dichiarazioni per garantire il rispetto del vincolo di stabilità degli interventi.

Il soggetto economico dovrà essere disponibile a fornire le attività sopra descritte sia presso le proprie sedi, sia presso le sedi dei partner.

4. IMPORTO DELL'APPALTO

La modalità di determinazione del corrispettivo d'appalto è a "corpo".

L'importo massimo stimato dell'appalto oggetto di affidamento, previa procedura di selezione negoziata, ammonta ad euro 56.461,62 al netto dell'IVA.

Il valore definitivo del servizio sarà quello risultante in esito all'eventuale procedura di affidamento. I costi di missione (vitto, alloggio e pernottamento) saranno da considerare ricompresi nel suddetto importo.

L'Ente richiede la fatturazione elettronica.

L'Ente è soggetto allo split payment.

5. FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Con decreto n. 8530/AGFOR del 02.12.2019 del Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura della Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è stata ammessa a finanziamento la strategia di cooperazione per lo sviluppo territoriale dal titolo "MAR E TIARIS", presentata dal Comune di Grado a valere sulla tipologia di intervento 16.7.1 del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per un importo pari ad € 2.902.531,92.

6. DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'appalto decorre dalla data di stipula del contratto fino alla conclusione della rendicontazione, presumibilmente per un periodo di 28 mesi.

Il soggetto economico si impegna ad essere disponibile e presente anche durante i controlli delle Autorità competenti successivi alla data di conclusione della strategia.

In caso di proroga dei termini di conclusione della strategia o nel caso di nuove prestazioni per sopravvenute esigenze, si procederà ai sensi del comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

7. REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (anche se non ancora costituiti, nelle forme e modalità previste dall'art. 48, comma 8, dello stesso D. Lgs. 50/2016 e s.m.i) in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale, in particolare non ricadere in uno dei motivi di esclusione elencati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tra cui: iscrizione alla CCIAA – visura camerale il cui oggetto sociale sia attinente alle attività/settori oggetto delle prestazioni richieste;
- 3) requisiti di capacità, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come a seguito indicato:

3.1 raggiungimento di un fatturato globale nel triennio 2016 – 2017 - 2018 non inferiore a due volte l'importo base d'asta del presente avviso in attività di assistenza tecnica e amministrativa a enti pubblici per progetti di sviluppo territoriale cofinanziati con fondi europei,

3.2 raggiungimento di un fatturato globale nel triennio 2016 – 2017 - 2018 non inferiore a due volte l'importo base d'asta del presente avviso in attività di assistenza tecnica a imprese in progetti di investimento finanziati con fondi europei;

- 4) abilitazione al portale eAppalti FVG (<https://eAppalti.regione.fvg.it>).
- 5) Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica ad enti pubblici nella gestione di progetti di sviluppo territoriale cofinanziati con fondi europei
- 6) Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica ad imprese nella redazione e gestione di progetti cofinanziati con fondi europei
- 7) Aver svolto almeno 1 incarico di assistenza ad enti pubblici nell'ambito di Programmi finanziati da fondo europei dedicati allo sviluppo rurale e agricolo
- 8) Presenza nel Gruppo di Lavoro di un esperto in qualità di *project manager* con minimo 10 anni di esperienza nella gestione di progetti cofinanziati
- 9) Presenza nel Gruppo di Lavoro di un esperto in qualità di *financial manager* con minimo 10 anni di esperienza nella gestione di progetti cofinanziati

8. SELEZIONE OPERATORI ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA DI SELEZIONE

La procedura di affidamento verrà espletata nel quadro della disciplina dettata dall'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'invito sarà riservato ad un numero, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici in possesso dei requisiti richiesti al punto 7 del presente Avviso e dunque idonei a partecipare alla procedura negoziata di selezione.

Nel caso in cui il numero di operatori economici idonei non sia superiore a 5, si procederà ad integrare gli stessi con ulteriori operatori in possesso dei medesimi requisiti di cui al presente avviso e ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b del D.Lgs. 50/2016.

Non verranno invitati gli operatori economici che avranno richiesto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero che avranno chiesto di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano richiesto di essere invitati in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 2, l'operatore economico aggiudicatario verrà selezionato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'intera procedura di preselezione e di gara di cui al presente avviso verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma di eProcurement della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia "eAppalti" URL <https://eappalti@appalti.regione.fvg.it> (di seguito Portale) all'interno dell'area RDI on line relativa alla presente procedura.

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sopraindicati, per poter presentare la propria manifestazione di interesse, dovranno accreditarsi nel portale della piattaforma eProcurement eAppalti FVG.

Istruzioni dettagliate su come effettuare la registrazione sono disponibili nella Home Page della piattaforma stessa e possono essere richieste al Call Center del gestore del sistema telematico al numero 800 098 788 (post-selezione 7), tel. 040.0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, o all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio della manifestazione di interesse.

Pertanto le manifestazioni di interesse dovranno pervenire esclusivamente tramite il portale sopra richiamato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14.03.2020.**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando, preferibilmente, l'apposito modello allegato al presente avviso predisposto dalla Stazione Appaltante (rinvenibile nella piattaforma eAppalti FVG entrando nella sezione RDI per tutti e selezionando l'oggetto della presente procedura) che dovrà essere compilato in ogni sua parte, salvato in formato pdf, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (o altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore stesso) e caricato nella piattaforma stessa.

10. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Trattandosi di affidamento di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro, e in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'invito sarà rivolto a n. 5 (cinque) operatori economici qualificati in possesso dei requisiti sopra indicati. Qualora il numero di operatori economici interessati qualificati sia inferiore a n. 5 (cinque) l'invito verrà rivolto ad altri O.E. che l'Amministrazione potrà integrare.

Decorso il termine per la presentazione delle richieste di interesse, laddove il numero degli operatori economici che manifestasse il proprio interesse a partecipare alla procedura fosse superiore al numero sopra indicato, il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla selezione degli operatori economici sulla base della graduatoria ottenuta applicando i criteri con i punteggi di seguito indicati, da calcolare con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso:

- A. Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica ad enti pubblici nella gestione di progetti di sviluppo territoriale cofinanziati con fondi europei: 5 punti per ogni anno in più rispetto ai 5 anni previsti fino a 50 punti massimi.
- B. Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica ad imprese nella redazione e gestione di progetti cofinanziati con fondi europei: 5 punti per ogni anno in più rispetto ai 5 anni previsti fino a 40 punti massimi
- C. Aver maturato almeno 1 esperienza in attività di controllo di primo livello a favore di enti pubblici: 2 punti per ogni esperienza fino a 10 punti massimi.

Si precisa che il punteggio massimo conseguibile è 100 dato dalla somma dei criteri A + B + C.

Le valutazioni e l'attribuzione dei punteggi saranno effettuati sulla base delle autodichiarazioni prodotte dall'impresa. La Stazione Appaltante si riserva di verificare a campione la veridicità delle stesse.

11. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non verranno prese in considerazione le domande presentate dai candidati nei seguenti casi:

- manifestazioni di interesse pervenute tramite la piattaforma "eAppaltiFVG", oltre il termine perentorio fissato;
- manifestazioni di interesse pervenute al di fuori della piattaforma "eAppaltiFVG";
- mancanza di requisiti di partecipazione di ordine generale e/o di ordine speciale.

Si precisa che tutti i documenti predisposti in formato editabile devono essere convertiti in Pdf prima di essere firmati digitalmente e inseriti nella piattaforma eAppaltiFVG. Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 non verranno accettati file generati in formati diversi dal pdf, ancorché firmati digitalmente.

12. COMUNICAZIONI

Gli operatori economici che manifestano il proprio interesse sono tenuti a indicare, in sede di registrazione al portale eAppaltiFVG, il proprio indirizzo di posta elettronica certificata.

Tutte le comunicazioni tra il Comune di Grado e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate mediante il portale eAppaltiFVG, tramite l'area "Messaggi" relativa al presente procedimento. Spetta agli operatori economici visionare costantemente l'area "Messaggi" al fine di prendere visione delle comunicazioni ivi presenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'operatore economico nonché eventuali problemi temporanei legati all'indirizzo di

posta elettronica certificata indicata dovranno essere segnalati tempestivamente dall'operatore stesso al Comune di Grado, il quale in caso contrario non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Con l'accesso alla RDI in oggetto, ciascun operatore economico registrato elegge automaticamente domicilio nell'area "Messaggi".

In caso di raggruppamenti temporanei (RTI) consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione effettuata nei confronti della mandataria/ capogruppo si intende validamente resa nei confronti di tutti gli operatori raggruppati/consorzati. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) le comunicazioni vengono effettuate nei confronti del consorzio stesso. In caso di avvalimento, la comunicazione all'operatore ausiliato che manifesta il proprio interesse vale anche per l'operatore ausiliario.

13. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti in merito al presente procedimento mediante la formulazione di quesiti scritti in lingua italiana mediante l'apposita funzione "Messaggi" utilizzabile una volta che l'operatore economico è iscritto al portale.

Le richieste di chiarimento potranno essere formulate entro le ore 12 del 12.03.2020.

Le risposte ai quesiti verranno fornite entro le ore 15 del 13.03.2020, mediante pubblicazione informa anonima sul Portale eAppaltiFVG all'interno dell'iniziativa riferita al procedimento in oggetto, nella sezione "Allegati all'Avviso", nonché all'indirizzo internet www.comunegrado.it in Amministrazione Trasparente percorso: Bandi di gara e contratti; Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura; Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi forniture, lavori e opere, di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni; Avvisi, bando ed inviti.

Non sono ammesse richieste di chiarimento telefoniche.

Per questioni relative alle modalità tecnico-operative di caricamento delle manifestazioni di interesse sul portale è possibile contattare il numero verde 800 098 788 (post selezione 7) o la casella di posta elettronica: supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

13. FORME DI PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul:

- Portale eAppaltiFVG: <https://eAppalti.regione.fvg.it>;
- Sito web istituzionale della Stazione appaltante: www.comunegrado.it
- Albo Pretorio della Stazione Appaltante.

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Grado, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare <https://www.comunegrado.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-privacy>

Tratteremo i vostri dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge.

Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per finalità connesse agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale pubblica.

Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 comma 1 **lett. E** GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 **lett. B** GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 **lett. C** GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art.15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

Grado, 27.02.2020

LA DIRIGENTE
arch. Maria Antonietta Genovese
(documento firmato digitalmente)