



## COMUNE DI GRADO

PROVINCIA DI GORIZIA

Piazza Biagio Marin, 4 - cap 34073 Codice Fiscale e Partita IVA 00064240310

Tel. 0431 898269 - Fax 0431 88236 - E-mail: cultura@comunegrado.it

**SERVIZIO CULTURA, SPORT, SCOLASTICO EDUCATIVO**

### **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INCARICO DELLA GESTIONE DI BIGLIETTERIA, SQUADRA EMERGENZA, ADEMPIMENTI SIAE PER LA STAGIONE DI PROSA 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 E ALTRI EVENTI E MANIFESTAZIONI.**

#### **1. Amministrazione e Ufficio procedente**

Comune di GRADO – Servizio Cultura – Sport - Scolastico educativo

sede: piazza Biagio Marin 4 – Grado (GO)

telefono 0431898 265/269

posta elettronica: cultura@comunegrado.it pec: comune.grado@certgov.fvg.it

#### **2. Oggetto e durata del servizio**

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, a partecipare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico della gestione di biglietteria e abbonamenti, promozione culturale, squadra emergenza e maschere, adempimenti siae delle stagioni di prosa 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 e altri eventi e manifestazioni.

Il presente avviso non costituisce invito per offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento in oggetto.

#### **3. Importo e sede dell'appalto**

Il valore presunto dell'appalto ammonta a € 31.962,00 (IVA esclusa) di cui € 200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. La sede principale dell'appalto è l'Auditorium B. Marin – via Marchesini, 31 – Grado, in casi particolari potrà essere utilizzato il Palacongressi – viale Italia, 2 – Grado e altre aree pubbliche destinate a spettacoli/eventi/manifestazioni che si svolgeranno all'aperto.

#### **4. Requisiti di partecipazione alla successiva procedura negoziata**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo codice dei contratti pubblici) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;

b) ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura

o, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016. Per l'Italia è sufficiente l'iscrizione al REA;

c) aver organizzato e gestito nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) il servizio di biglietteria e abbonamenti, incluso stampa dei biglietti e degli abbonamenti, prenotazioni, prevendita per almeno due teatri con capienza di almeno 200 spettatori;

d) essere iscritti al Portale eAppalti FVG <https://eappalti.regione.fvg>.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e/o consorzio ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione e/o consorzio ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato. I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio partecipa; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del Codice Civile.

##### **5. Caratteristiche del servizio richiesto:**

Il soggetto proponente, in caso di aggiudicazione, dovrà farsi carico di:

- a) gestione della biglietteria e emissione degli abbonamenti per le stagioni di prosa 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
- b) promozione culturale, squadra emergenza, adempimenti siae in relazione alle suddette stagioni di prosa;
- c) squadre di emergenza, maschere e personale di accoglienza per gli spettacoli delle stagioni di prosa ed, in caso di necessità, per altri eventi e manifestazioni programmate dal Comune di Grado;
- d) verifica a fine spettacoli/eventi/manifestazione che all'interno della struttura non vi siano persone, che le luci siano spente e che le porte siano chiuse;
- e) promozione della stagione teatrale, incluso progettazione grafica dei volantini di ogni singolo spettacolo e promozione attraverso i principali social network, preparazione comunicati stampa degli spettacoli delle stagioni di prosa a cura dell'ufficio stampa, gestione newsletter della redazione di comunicati da inserire nel sito del Teatro e sui principali social network e della gestione di newsletter con verifica periodica della mailing list degli abbonati e non abbonati, affissione di manifesti e distribuzione del materiale informativo/divulgativo, tenendo presente che le attività di pubblicizzazione dovranno essere coordinate con il Servizio Cultura – Sport – Scolastico educativo e con il servizio Turismo per quel che attiene la promozione sulla pagina facebook del Comune di Grado e del sito [www.grado.info.it](http://www.grado.info.it) al fine di promuovere congiuntamente iniziative dell'Amministrazione comunale;
- f) rilevazioni di customer satisfaction degli spettatori a conclusione di ogni stagione di prosa;
- g) coordinamento con il gestore tecnico del teatro e con il Servizio Cultura – Sport – Scolastico educativo per la migliore riuscita della stagione teatrale.

##### **6. Procedura di scelta del contraente**

La scelta dell'operatore economico con cui l'Amministrazione stipulerà il contratto di appalto del servizio avverrà con procedura negoziata (RdO sul Portale eAppalti FVG) tra i soggetti che presenteranno manifestazione di interesse. Nel caso in cui a manifestare interesse fossero più di dieci operatori economici, si procederà con sorteggio pubblico: saranno estratti i soggetti da escludere per riportare il loro numero a dieci.

Il sorteggio avverrà con le seguenti modalità:

- ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo (da 1 a n.\*\*\* ) in base al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'Ente. Prima dell'estrazione verrà esposto l'elenco dei numeri di protocollo associati ai numeri progressivi, senza indicazione dei nomi delle ditte concorrenti;

- estrazione dei numeri: le domande corrispondenti ai numeri di protocollo estratti saranno escluse dalla gara, le altre saranno ammesse.

- al termine della seduta verranno resi noti solo i nomi delle ditte escluse, mentre i nomi delle ditte ammesse verranno mantenuti riservati fino ad avvenuta presentazione delle offerte.

Sono ammessi al sorteggio pubblico i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La migliore offerta, nella successiva procedura negoziata, verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. lgs. 50/2016, e s.m.i., in base a criteri qualitativi individuati nell'invito a partecipare.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse purché valida.

## **7. Modalità di partecipazione**

I soggetti interessati a essere invitati devono far pervenire la richiesta, entro **le ore 12.00 del giorno 20/09/2019** (in caso di PEC entro le 23.59 dello stesso giorno), all'Ufficio Protocollo del Comune di Grado sito in Piazza Biagio Marin, 4 – 34073 Grado (GO) – PEC: [comune.grado@certgov.fvg.it](mailto:comune.grado@certgov.fvg.it). Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

La richiesta potrà essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione (Modulo Istanza Partecipazione), e allegato al presente avviso (Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità (salvo nel caso in cui venga sottoscritta digitalmente). In caso di partecipazione in forma associata, la dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento, allegando per ciascuno dei soggetti fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (salvo nel caso di firma digitale). La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso andrà trasmessa la relativa procura (copia conforme all'originale).

Le candidature prive di sottoscrizione, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata (secondo la data risultante dalla segnatura di protocollo dell'Ente), non saranno tenute in considerazione. Rimane fermo che la manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali, che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'interessato e accertati dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

## **8. Altre informazioni**

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'amministrazione appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <https://www.comunegrado.it/> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

## **9. Trattamento dati personali**

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Grado, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare <https://www.comunegrado.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-privacy>.

Tratteremo i vostri dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto),

nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge.

Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per finalità connesse agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale pubblica.

Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L. 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art.15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

## **10. Contatti**

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso, potranno essere richieste all'Ufficio Cultura, Sport, Scolastico educativo (RUP: Elisa Menotti; e-mail: [elisa.menotti@comunegrado.it](mailto:elisa.menotti@comunegrado.it); [istruzione@comunegrado.it](mailto:istruzione@comunegrado.it)) tel. 0431 898265.

Grado, 12 settembre 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA – SPORT - SCOLASTICO EDUCATIVO  
dott.ssa Elisa Menotti